

Согласовано
на педсовете

от 1 июня 2004.

Протокол № 5

*на основе собрания
родителей от 18 мая 2004.
Александров 52*



**ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ
ДЕТСКОГО САДА.** 33

и Секретарка

1. Задачи и содержание работы родительского комитета

1. Родительский комитет создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи детского сада с родителями.
2. Родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного учреждения.
3. Количество членов родительского комитета определяется общим собранием родителей, при этом рекомендуется от каждой группы детей в родительский комитет избирать не менее одного представителя.
4. Из состава родительского комитета избирается председатель и секретарь.
5. Каждый член родительского комитета имеет определенные обязанности. В помощь ему создаются постоянные или временные комиссии из актива родителей (например, постоянные - по педагогической пропаганде - 1 человек, хозяйственной работе - 1 человек; временные - по летней оздоровительной работе - 1 человек.). Родительский комитет с помощью постоянных и временных комиссий помогает детскому саду:

а) в организации педагогической пропаганды среди родителей и населения, в организации общих родительских собраний и конференций по дошкольному воспитанию.

- а) в организации родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей;
 - б) в установлении связей педагогов с семьями воспитанников;
 - в) в организации охраны жизни и здоровья детей;
 - г) в укреплении хозяйственной и материальной базы детского сада, организует участие родителей в ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, подвозе и заготовке топлива, в благоустройстве и озеленении участка, в изготовлении пособий.
6. Родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы детского сада и с учетом местных условий. План утверждается на заседании родительского комитета. Исходя из годового плана, составляются рабочие месячные планы.
 7. Заседания родительского комитета созываются не реже одного раза в три месяца.
 8. Решения могут приниматься простым голосованием на заседании родительского комитета при наличии 2/3 его членов.
 9. Решения родительского комитета должны согласовываться с заведующей детским садом.

2. Права родительских комитетов.

1. Родительский комитет имеет право:
 - а) вносить заведующей предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала. Заведующая дошкольным учреждением рассматривает предложения родительского комитета и ставит его в известность о принятых решениях;
 - б) систематически контролировать качество питания детей;
 - в) устанавливать связь с общественными и профсоюзными организациями по вопросам оказания помощи детскому саду;
 - г) заслушивать доклады заведующей о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей;
 - д) присутствовать по приглашению на педагогических, производственных совещаниях, на районных и городских конференциях по дошкольному воспитанию.

2. Родительский комитет руководствуется в своей работе «Положением о родительском комитете детского сада».

3. Отчетность и делопроизводство.

1. Родительский комитет подотчетен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.
2. Родительский комитет избирается в течении сентября месяца на общем собрании родителей простым большинством голосов сроком на один год.
3. Планы и учет работы, графики дежурств членов родительского комитета, протоколы заседаний и другая документация хранится в дошкольном учреждении и сдаются по акту при приеме и сдаче дел при смене состава комитета.

2. Родительский комитет как представительный орган родительской общности призван помогать детскому саду в его работе и организовывать выполнение всеми родителями законных требований дошкольного учреждения.

3. Количество членов родительского комитета определяется общим собранием родителей, при этом рекомендуется от каждой группы детей в родительский комитет избирать по одному представителю.

4. Из состава родительского комитета избирается председатель и секретарь.

5. Каждый член родительского комитета имеет определенные обязанности. В помощь ему создаются постоянные или временные комиссии из актива родителей (например, постоянные - по педагогической пропаганде - 1 человек, хозяйственной работе - 1 человек; временные - по летней оздоровительной работе - 1 человек). Родительский комитет с помощью постоянных и временных комиссий помогает детскому саду:

а) в организации педагогической пропаганды среди родителей в населении; в организации общих родительских собраний и